

Community Action Head Start

Auto Evaluación 2013-2014

Reporte Final & Plan de Mejoramiento del Programa

La auto evaluación se completó durante el mes de marzo de 2014. Actividades de auto evaluación fueron completadas por personal del programa, padres, miembros del consejo de políticas y la mesa directiva.

- Se realizó una revisión de archivos en 10% (85) de los archivos para los niños inscritos.
- Cada sitio fue visitado y observado para el aprendizaje de las actividades, salud y seguridad.
- Todos los padres en el programa fueron llamados para completar una encuesta telefónica.
- Cada autobús fue montada por un observador que completaron una lista de transporte.
- El Consejo de política mantuvo una entrevista de grupo de enfoque facilitada por un miembro de la Junta de directores.
- La junta de directores llevó a cabo una entrevista de grupo de enfoque facilitada por un miembro del Consejo de política.
- Se realizaron observaciones de la comida en cada aula.
- Un cuestionario fiscal fue completado por el director financiero de la agencia.
- La directora de HR completó un cuestionario de recursos humanos.

Este informe resumirá las fortalezas del programa, así como las áreas que necesitan mejoramiento. Cuando se considera que un hallazgo importante será seguido por un plan de mejoramiento del programa. Resultados substanciales son violaciones de salud & seguridad; preocupaciones acerca de los sistemas según lo evidenciado por cuestiones se encuentran en varias ubicaciones; o inquietudes que surgieron en varias ocasiones en el mismo lugar.

Fortalezas:

Relaciones con las familias: el 85% de los padres que completaron la encuesta de padres califican sus relaciones con el personal de Head Start como 8 o superior en una escala de 1 a 10. Las relaciones de padres a personal eran de confianza y con apoyo.

Proyecciones del desarrollo: El cuestionario Edades y Etapas de detección para el desarrollo y Edades y Etapas: Social Emocional para el desarrollo emocional y comportamiento estuvieron en cada archivo de niño. el 90% de estas proyecciones que necesitaban seguimiento habían recibido y documentado el seguimiento en el archivo. En la encuesta telefónica de padres, de los 139 padres quien afirmó que tenían una preocupación por el desarrollo de su niño, 112 clasifica la calidad del apoyo que recibieron como 8 o superior en una escala de 1 a 10.

Finanzas: Director financiero de la Agencia informó mediante la realización de un extenso cuestionario que el Departamento de finanzas y el programa Head Start se ajustan a todas las políticas fiscales, procedimientos, normas y mejores prácticas.

Informes de resultados de niño: Progreso de los niños es rastreado a través de observaciones y divulgado tres veces al año en forma de informes de resultados. Datos de los resultados es presentado al Consejo de Políticas & la Mesa Directiva y proporcionados a los padres para sus hijos. El 92% de los padres encuestados informan que han recibido información sobre el progreso de sus hijos mediante el uso de estos informes y que les encuentran útil.

Preocupaciones:

Seguimiento de Exámenes Físicos y Dentales: Cuando el examen físico de un niño o un examen dental muestra seguimiento tratamiento es necesario, personal se requieren para supervisar y apoyar a la familia para asegurarse de que el seguimiento necesario se lleva a cabo. En la revisión del archivo de niños, 50% de los exámenes físicos y 40% de los exámenes dentales que necesitan seguimiento no tenían ninguna evidencia de seguimiento.

Completar el seguimiento de exámenes físicos y dentales basado en preocupaciones identificadas en los exámenes de físicos y dentales ha sido un reto constante para nuestro programa. Este año, con la creación de Cover Oregón, cubierta en nuestra área, los proveedores de salud locales han estado mucho más ocupados de lo habitual debido a la afluencia de pacientes recién asegurados. En consecuencia, ha habido más largos tiempos de espera para nuestras familias con las citas para servicios de salud preventiva así como tratamiento/seguimiento. Especialmente con los proveedores dentales, el tiempo de espera para una cita ha sido 2-3 meses para el tratamiento de caries no urgente. Además, muchos niños que no han sido vistos por su dentista en los últimos 12 meses son evaluados durante nuestros exámenes dentales limitados en el salón, causando más niños y niñas a ser identificado como que necesitan tratamiento. Con estos niños se hace referencia a su hogar dental asignada, pero a menudo es un proceso largo ya que muchos de estos niños pueden haber fallado en asistir a citas en el pasado o no asistieron a citas preventivas.

Plan de Mejoramiento de Programa: Esta primavera, en un esfuerzo para aumentar nuestro seguimiento del examen físico, nuestro equipo de salud creó una hoja llamado Seguimiento de Examen Físico a utilizar además con ChildPlus seguimiento de informes que los educadores de familia reciben mensualmente. Además, el especialista de la salud se reunió individualmente con 17 educadores de familia en el mes de abril y hablaron sobre el progreso con cada niño que estaba aún en necesidad de un examen o tratamiento. Por lo general, las tasas del seguimiento y tratamiento aumentan cerca del final del año escolar o son finalizadas durante los meses de verano.

Al principio del año escolar, puede tomar al educador de familia varias semanas para establecer una relación con la familia o establecer un hogar médico/dental antes de que el niño asiste a un examen físico o dental y se determina que necesita seguimiento o tratamiento. En el otoño, estaremos agregando dos nuevas posiciones del Monitor de Salud para completar los requisitos de salud preliminar y permanente para cada familia. Monitores de salud trabajarán con las familias y los proveedores de cuidado de salud y dentales locales para asegurar que nuestros hijos reciban exámenes y tratamiento y seguimiento necesario.

Físicos del Personal: Personal está obligado por el estándar de rendimiento a tener un examen físico a la hora de contratar y periódicamente en lo sucesivo. Nuestro programa tiene una pauta que requiere un nuevo examen físico cada dos años. 48 personal no tienen evidencia de un examen físico actual en sus archivos personales. Este fue un hallazgo el último año en el auto evaluación, con un plan de mejoramiento del programa escrito para modificar el sistema para el seguimiento de exámenes físicos y se adhieren a ella. Este plan no fue realizado con eficacia y la preocupación no sólo ha continuado sino crecido.

Plan de Mejoramiento de Programa: El plan el año pasado fue bueno, no fue realizado. Han producido cambios de personal en el Departamento de recursos humanos y en el puesto de Director de programa. El programa hará un segundo intento de implementar este plan de mejoramiento del programa:

Hay una solución de largo y corto plazo para este problema. En el corto plazo, personal de recursos humanos y la directora del programa continuará siguiendo los procedimientos vigentes. El proceso es de recursos humanos producir una lista mensual de personal cuyos exámenes físicos han caducado y le proporcionan a la directora del programa. La directora del programa luego sigue con las letras y los recordatorios al personal y asegura que todos exámenes físicos requeridos estén giradas hacia adentro. Personal de recursos humanos luego introduzca los exámenes físicos en la base de datos del personal.

Para la solución a largo plazo, la directora de recursos humanos investigará posibles métodos para monitorear los examen físicos del personal. Porque el estándar de rendimiento deja margen para la interpretación, hay una opción para definir la política diferente. Algunos programas Head Start tienen una política donde el personal no tiene una rutina física, sino más bien un examen para garantizar que están libres de enfermedades transmisibles. La definición de periódicos es también objeto de debate y hay ejemplos de programas que requieren estos cada cinco años. Una vez que finalice la investigación y un nuevo plan elaborado y aprobado, cambiará a ese método.

Entrevista del Consejo de Políticas: Basado en la entrevista de Consejo de políticas, los miembros no entienden bien sus funciones y cómo aquellos con la Junta Directiva y el programa. Los representantes del PC no fueron capaces de responder plenamente a varias cuestiones, incluyendo aquellos sobre cómo fueron entrenados, los informes que reciben, su proceso de relación y comunicación con la Junta Directiva, como el PC

participa en la planificación, el papel de PC en el programa de monitoreo, PC participación en desarrollo de ERSEA políticas y procedimientos y que describen la política de resolución de disputas internas.

Plan de Mejoramiento de Programa: El Director y el Especialista de Participación & Servicios de Familias & Padre mejorarán la capacitación anual para los miembros del Consejo de política en octubre. Seguimiento de las conversaciones y recordatorios llevará a cabo durante las reuniones del Consejo de política programadas para garantizar que los miembros están mejor preparados para responder a las preguntas durante la entrevista de Consejo de políticas para la auto evaluación.

Seguridad de Medicamentos: Durante las inspecciones de seguridad y salud en las clases, dos clases fueron identificadas que tenían medicina en la caja de medicina que se había caducado. Este es un pequeño número de ocurrencias, pero significativo como un problema de salud y seguridad.

Plan de Mejoramiento de Programa: El procedimiento de administración del medicamento dice "personal de la clase – se asegura que todos los medicamentos no se utilizan más allá de la fecha de caducidad de los medicamentos o más allá de la duración indicada para la administración." Esto también fue cubierto durante el entrenamiento anual de administración del medicamento. Revisaremos el procedimiento para indicar una frecuencia mensual para el personal que revisen todas las fechas de caducidad de medicamentos. Además vamos a añadirlo al registro de medicamentos y la lista de medicamentos, unida a todas las cajas de medicamentos a través del programa. Equipos que fueron identificados con esta preocupación durante la autoevaluación recibirán una advertencia verbal como un equipo de su supervisor.